

**STATUTO ASSOCIAZIONE**  
**RES - REte Spettacolo dal vivo**

Approvato dall'Assemblea dei soci svoltasi in Padova in data 29.07.2020

**ART.1**

**Denominazione, sede e durata**

È costituita ai sensi artt. 14 e seguenti del codice civile l'Associazione denominata RES - REte Spettacolo dal vivo. Essa ha sede in Padova in Vicolo Portello, 12, 35131 Padova PD.

L'associazione potrà mutare la propria sede legale nell'ambito del territorio comunale e deliberare anche l'apertura di sedi periferiche, sia sul territorio nazionale che estero, senza che sia necessaria la modifica del presente Statuto.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti. L'associazione ha durata illimitata.

**ART.2**

**Scopi e finalità**

RES non ha fini di lucro, è apartitica e aconfessionale. La sua attività è svolta in favore dei propri associati avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

RES nasce per:

- rappresentare gli associati, tramite i propri organi, ai tavoli nei quali vengono discusse leggi e norme di settore;
- favorire l'organizzazione, lo sviluppo e la tutela degli associati proponendosi come interlocutore privilegiato presso le istituzioni;
- tutelare le professioni dello spettacolo dal vivo in ambito formativo e lavorativo in collaborazione con gli organi preposti;
- riconoscere, promuovere, organizzare, partecipare al dibattito culturale e alla ricerca per lo sviluppo delle professioni dello spettacolo dal vivo, partendo dalla formazione di base e per l'aggiornamento permanente, fino al mercato del lavoro in tutte le sue forme, collaborando con tutte le istituzioni preposte a tali compiti.

RES nasce inoltre per:

- sensibilizzare Comuni, Amministrazioni, enti pubblici e privati in merito alla professionalità dello spettacolo dal vivo. RES si propone, infatti, come strumento di dialogo fra lavoratori e istituzioni per ribadire che i lavoratori della cultura sono lavoratori equiparabili a quelli di tutti gli altri settori;
- per favorire la comunicazione fra gli associati in merito a progetti, attività e call presenti sul territorio e propone alle istituzioni la creazione di iniziative volte a sostenere gli associati in un'ottica di messa in rete delle risorse e delle professionalità;
- per aiutare gli associati ad intraprendere un percorso di crescita e regolazione in un'ottica di miglioramento delle condizioni lavorative dell'intero settore;

- per attivare convenzioni e partnership con fornitori e servizi per aiutare i propri associati nell'attività quotidiana.

RES infine:

- persegue il fine esclusivo della tutela e valorizzazione dello spettacolo dal vivo e della cultura, del patrimonio storico e artistico, nonché educazione permanente e attività di animazione ricreativa e promozione sociale, attraverso ogni espressione di creatività e valorizzazione artistica e ludica nel campo della recitazione, del teatro, della danza, della musica e ogni altra esibizione dal vivo;
- opererà per rafforzare il riconoscimento della dignità del lavoro artistico, tecnico e amministrativo e in generale connesso allo spettacolo dal vivo. RES intraprenderà inoltre una decisa azione di contrasto contro il lavoro nero e lo sfruttamento degli artisti e delle maestranze;
- ha lo scopo di stimolare e sostenere la crescita culturale attraverso ogni espressione dello spettacolo dal vivo e di promuovere la diffusione dell'arte teatrale e dello spettacolo in ogni sua forma e con ogni mezzo legalmente consentito, nonché l'utilizzo, la gestione e il recupero degli spazi teatrali e/o teatrabili;
- si propone di favorire lo sviluppo e di promuovere iniziative destinate alla formazione artistico-culturale e sociale, nonché la formazione dei propri associati in merito alle normative di settore;
- incoraggia la costruzione di reti e la collaborazione fra le compagnie, gli spazi e gli artisti, lo scambio di informazioni e di buone pratiche, il mutuo soccorso fra protagonisti dello stesso settore;
- persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ampliando la conoscenza dei vari settori di azione attraverso contatti fra persone, enti ed associazioni e proponendosi come luogo di incontro e di aggregazione nei vari campi di interesse e dei fini perseguiti;
- promuove l'integrale attuazione dei diritti costituzionali concernenti l'uguaglianza e le pari opportunità; ripudia ogni forma di discriminazione nei confronti dei cittadini che, per causa di età, di deficit psichici, fisici o funzionali o di specifiche condizioni socio economiche, siano in condizione di marginalità sociale, sesso, nazionalità e religione;
- promuove, altresì, tutte quelle azioni di formazione e aggiornamento tese ad arricchire ed ampliare la professionalità del personale docente della scuola e degli studenti attraverso ricerche, studi, sperimentazioni corsi di aggiornamento, convegni e seminari, visite, incontri a livello nazionale e internazionale, anche nell'ambito del piano dell'offerta formativa del MIUR;
- promuove la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace fra i popoli; partecipa alla salvaguardia e tutela del patrimonio della Nazione, con particolare riguardo ai settori ambientale, sotto l'aspetto storico-artistico, culturale e della protezione civile; contribuisce alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani e di tutti i cittadini mediante attività svolte anche in enti ed amministrazioni operanti all'estero;
- svolge, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informativi idonei a garantire conoscibilità e trasparenza in favore del pubblico e dei propri associati, attività di coordinamento, tutela,

rappresentanza, promozione o supporto delle compagnie associate e delle loro attività di interesse generale, anche allo scopo di promuoverne ed accrescerne la rappresentatività presso i soggetti istituzionali;

- monitora, altresì, l'attività delle compagnie ad essa associate e attua politiche e azioni volte allo sviluppo, alla tutela e alla crescita delle stesse;
- nei confronti degli enti associati promuove e sviluppa attività di controllo, anche sotto forma di autocontrollo e di assistenza tecnica.

RES, allo scopo di meglio raggiungere i propri obiettivi, può affiliarsi, convenzionarsi e collaborare con tutte le realtà nazionali e internazionali che perseguono i suoi stessi fini; promuovere partenariati e protocolli di intesa con le pubbliche amministrazioni e con soggetti privati.

### **ART.3**

#### **Soci**

Possono associarsi a RES le compagnie professionali, le associazioni, gli enti di formazione nelle diverse discipline dello spettacolo dal vivo, le imprese (cooperative, società e ditte individuali regolarmente iscritte al registro delle imprese) e, nell'ambito di questi soggetti, tutti quelli che perseguono le finalità del presente statuto e ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

I parametri di affiliazione verranno stabiliti annualmente dal Consiglio Direttivo previa discussione e ratifica con l'Assemblea e riportati nel Regolamento Generale.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo.

La richiesta s'intende accolta con il rilascio dell'attestazione di affiliazione da parte del Consiglio Direttivo. Il rigetto della richiesta va comunicato entro 30 giorni.

Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

Coloro che intendono associarsi a RES e ne hanno i requisiti, devono essere regolarmente costituite e svolgere la loro attività a norma di legge, dello Statuto, dell'eventuale Codice Etico e dei Regolamenti vigenti.

L'associazione a RES comporta il diritto di voto dei soci da parte dei rappresentanti legali o dei loro delegati per:

- approvazione e modifiche dello Statuto;
- per l'elezione degli organi statutari elettivi;
- per l'approvazione dei bilanci;
- per lo scioglimento dell'Associazione;
- per qualsiasi altro argomento posto all'ordine del giorno, qualora essi abbiano rinnovato l'iscrizione per l'anno in corso ed abbiano corrisposto la quota associativa nella misura determinata dall'Assemblea dei soci, almeno 10 giorni prima dell'adunanza.

La qualità di socio cessa al 31 dicembre dell'anno di riferimento nel caso in cui l'affiliazione non venga rinnovata con le modalità di cui alla circolare sopra citata. Si perde, altresì, per scioglimento, dimissioni, morosità e per esclusione, in caso di comportamenti in palese contrasto con le norme e le

finalità di cui al presente Statuto, ai Regolamenti interni e al Codice Etico o che comunque arrechino nocumento o danno a RES o alla sua immagine.

Le quote o i contributi associativi ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, sono intrasmissibili a qualsiasi titolo e non sono rivalutabili, né ripetibili.

L'adesione a RES è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

#### **ART. 4**

##### **Diritti e doveri dei soci**

Tutti i soci hanno gli stessi diritti e parità di trattamento all'interno dell'Associazione. I soci devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni e codice etico.

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

I soci, purché in regola con il pagamento delle quote e contributi sociali ove previsti, hanno diritto di:

- partecipare alle Assemblee;
- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata;
- votare direttamente o per delega alle Assemblee, in particolare a quelle convocate per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e per la nomina degli organi dell'istituzione;
- candidarsi a ricoprire cariche elettive all'interno degli organi dell'Associazione;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- usufruire di tutti i servizi offerti dall'Associazione;
- conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- conoscere l'ordine del giorno delle assemblee, esaminare i bilanci e consultare i libri sociali;
- rassegnare le dimissioni e recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente;

I soci sono obbligati:

- a rispettare le norme del presente statuto ed i regolamenti approvati;
- a versare le quote sociali e i contributi determinati dagli organi a ciò preposti;
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- a sottoscrivere gli eventuali Regolamenti e Codice etico;

La qualità di socio si perde per:

- dimissioni volontarie;
- mancato versamento della quota associativa e degli altri contributi eventualmente dovuti;
- morte o perdita della capacità di agire per le persone fisiche ed estinzione per gli enti;

- mancata partecipazione alla vita dell'Associazione o tenuta di comportamenti contrari agli scopi dell'Associazione;
- mancato adempimento dei doveri inerenti alla qualità di associato o degli impegni assunti verso l'Associazione;
- indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo dopo ratifica dell'Assemblea;

Il recesso e l'esclusione dell'associato soggiacciono al disposto dell'art. 24 del Codice Civile.

## **ART. 5**

### **Recesso ed esclusione del socio**

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio direttivo.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

È comunque ammesso da parte del socio escluso, il ricorso all'assemblea dei soci, che delibererà sulla questione alla prima occasione utile.

## **ART.6**

### **Organi Sociali**

Gli organi sociali di RES sono;

- L'Assemblea dei soci;
- Il Consiglio Direttivo composta da, il/la Presidente, il/la Vicepresidente. I Consiglieri.

Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

## **ART. 7**

### **Assemblea**

È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci, mediante invio telematico (posta elettronica e/o posta elettronica certificata), contenente l'ordine del giorno dei lavori spedita con almeno 15 gg di preavviso. L'adesione all'assemblea potrà essere ammessa anche in remoto su apposita piattaforma web atta a garantire l'effettiva presenza e partecipazione dei soci.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno 1/3 degli associati o quando il almeno 1/3 Consiglio direttivo lo ritenga necessario.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

È straordinaria quella convocata:

- nel caso in cui per esclusione/dimissione, venga meno il numero dei componenti del Consiglio Direttivo, e non sia stato possibile integrarlo con i primi dei non eletti;
- su richiesta scritta e motivata di almeno 1\3 degli associati aventi diritto al voto;

- per le modifiche dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione o negli altri casi in cui la straordinarietà è ritenuta necessaria e riconosciuta dall'assemblea in sede di costituzione.

È ordinaria in tutti gli altri casi.

La partecipazione all'Assemblea è valida sia in caso di presenza fisica sia tramite collegamento online.

#### **a. Composizione dell'Assemblea**

L'Assemblea dei Soci è organo sovrano ed è costituita da un rappresentante delegato da ciascun socio che risulti regolarmente affiliate per l'anno in corso.

Ciascun rappresentante delegato ha diritto ad un voto. L'avente diritto al voto può delegare un (1) socio associato appartenente ad un'altra realtà affiliata, purché maggiorenne. Ciascun rappresentante delegato non potrà rappresentare più di una associato oltre a se stesso.

#### **b. Convocazione dell'Assemblea**

L'Assemblea dei soci può essere convocata in via Ordinaria o Straordinaria.

L'Assemblea dei soci, sia Ordinaria che Straordinaria, delibera validamente con il voto singolo di ciascun avente diritto (salvo deleghe). È convocata dal Presidente dell'Associazione, sentito il Consiglio Direttivo, in doppia convocazione. Fra prima e seconda convocazione devono intercorrere almeno 24h.

In via Ordinaria, l'Assemblea dei soci è convocata annualmente e delibera:

- l'approvazione entro i termini di legge, dei bilanci preventivi e consuntivi;
- l'approvazione delle linee direttive e programmatiche dell'attività e della gestione della Associazione;
- l'approvazione e la modifica dei regolamenti;
- su qualsiasi argomento posto all'ordine del giorno.

Per le delibere dell'Assemblea straordinaria in prima convocazione sarà necessaria la presenza (anche per delega) di almeno 3/4 degli associati ed il voto favorevole di almeno la metà più uno dei presenti, mentre in seconda convocazione, sarà necessaria la presenza di almeno 1/3 degli associati (anche per delega) ed il voto favorevole di almeno la metà più uno dei presenti;

Ogni tre anni, l'assemblea dei soci, elegge:

- il/la Presidente;
- il/la Vicepresidente;
- il Consiglio Direttivo;

#### **c. Elezione del Presidente e del Vicepresidente**

Ogni associato può candidare un solo membro del consiglio direttivo scelto anche fra i suoi componenti.

L'elezione del Presidente avviene da parte dell'Assemblea.

#### **d. Verbalizzazione**

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

## **ART.8**

### **Consiglio Direttivo**

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo nominato dall'Assemblea, ed è composto da un minimo di 7 fino ad un massimo di 11 membri.

Il Consiglio Direttivo è nominato dall'Assemblea dei Soci ed è composto da:

- Il/La Presidente che è il legale rappresentante della Associazione, ne cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. Sottoscrive ed assume le obbligazioni in nome e per conto dell'Associazione in esecuzione delle delibere adottate dal Consiglio Direttivo;
- Il/La Vicepresidente che ha funzione di vicario del Presidente dell'Associazione e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento temporaneo;
- I consiglieri scelti fra gli associati.

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, un consigliere venisse meno, sarà chiamato a sostituirlo il primo dei non eletti.

Il Consiglio Direttivo è organo esecutivo, investito di tutti i poteri per lo svolgimento dell'attività sociale e per il raggiungimento degli scopi associativi, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea.

Le decisioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza semplice, con la presenza di almeno più della metà dei componenti.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente con un preavviso di almeno 3 giorni, nelle forme più opportune, purché verificabili.

Alle riunioni del consiglio direttivo possono partecipare, senza diritto di voto, tutti gli associati.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica 3 anni al termine dei quali l'Assemblea effettuerà una nuova elezione.

Il Consiglio Direttivo può invitare a parlare chiunque fra gli associati che per sua competenza possa essere utile per l'approfondimento di uno o più argomenti posti in discussione.

In caso di dimissioni, decadenza o impedimento non temporaneo di uno o più membri del Consiglio, i medesimi saranno sostituiti dai primi non eletti dall'ultima Assemblea e, ove non possibile, attraverso nuova elezione.

Nell'ipotesi di dimissioni, decadenza o impedimento contemporaneo di più della metà dei membri nell'arco del triennio, il Consiglio Direttivo decade e si farà luogo a nuove elezioni.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente dell'Associazione o quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi membri.

Il Consiglio Direttivo può essere convocato anche in riunione telematica e/o telefonica. I lavori possono svolgersi anche in forma telematica e/o telefonica. Anche in questo caso dovrà essere redatto un dettagliato verbale.

Il Consiglio Direttivo redige i bilanci preventivi e consuntivi e predispone:

- le modifiche di Statuto e Regolamenti;
- la nomina, fra i propri membri o comunque fra gli associati, di:
  - il/la Segretario/a, che assiste il Presidente nello svolgimento dei suoi compiti e cura la redazione dei verbali delle sedute del Consiglio Direttivo;
  - il/la Tesoriere/a che è responsabile della tenuta della cassa sociale, dei libri e delle scritture contabili. Predisporre, inoltre, i dati necessari, sia dei consuntivi che dei preventivi per la redazione dei bilanci da sottoporre al Consiglio Direttivo;

Il Consiglio Direttivo:

- provvede a sviluppare le attività dell'Associazione nel quadro delle direttive approvate dall'Assemblea;
- redige annualmente i Regolamenti Generali, Particolari e il Codice Etico. Tali documenti dovranno essere poi approvati a maggioranza dall'Assemblea dei soci;
- provvede alla gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione nonché all'assunzione dei dipendenti;
- provvede alla nomina a tempo determinato, di delegati con funzioni specifiche;
- provvede alla istituzione, a tempo determinato, di Commissioni Artistiche - Tecniche - Funzionali e ne nomina i loro componenti;
- delibera sulla stipula dei contratti con i terzi, ivi compresi quelli di prestazione professionale e/o di collaborazione per attività tecnico-amministrative connesse alla gestione dell'Associazione, dando mandato al Presidente per la loro sottoscrizione.
- decide in prima istanza, su tutte le controversie tra i soci;
- può adottare in via provvisoria, provvedimenti di comprovata urgenza e/o particolare convenienza per l'Associazione che richiedono l'approvazione Assembleare, fermo restando l'obbligo di successiva ratifica.

## **ART. 9**

### **Esercizio sociale, bilancio e rendiconto economico**

L'esercizio sociale ha inizio l'1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Ogni anno, entro i termini di legge, il Consiglio Direttivo redige il Bilancio Consuntivo, il Bilancio Preventivo che sottopone al parere dell'assemblea.

Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'associazione almeno 15 gg. prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il rendiconto economico finanziario dev'essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

## **ART. 10**

### **Risorse economiche e patrimonio dell'Associazione**

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote e contributi degli associati;
- contributi e sovvenzioni di privati e di amministrazioni pubbliche;
- eredità, donazioni e legati;



- altre entrate compatibili con la normativa in materia.

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori e in generale a terzi, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, ovvero siano effettuate a favore di enti che per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima e unitaria struttura e svolgono la stessa attività ovvero altre attività istituzionali direttamente e specificamente previste dalla normativa vigente.

L'associazione ha l'obbligo di reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale di solidarietà sociale.

L'Associazione può inoltre ricevere eredità e legati previa delibera del Consiglio Direttivo di accettazione, con beneficio d'inventario.

Tale patrimonio non può essere destinato per scopi diversi da quelli di cui all'art. 1 del presente statuto. Il patrimonio comunque costituito e/o comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Gli eventuali utili, riserve e patrimonio in generale, dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

#### **ART. 11**

##### **Scioglimento dell'Associazione**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deliberato dall'assemblea straordinaria che delibererà inoltre l'eventuale nomina di uno o più liquidatori.

L'associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente non commerciale in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altro ente non commerciale che svolga un'analoga attività istituzionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge;

#### **ART. 12**

##### **Disposizione Finali**

Il presente Statuto entra in vigore all'atto della sua approvazione.

Le questioni non espressamente previste nel presente Statuto sono disciplinate dal Regolamento Generale, dal Codice Etico o dai Regolamenti Particolari, ove previsti. In mancanza vanno applicate le norme del Codice Civile che regolano casi simili ed eventualmente le norme delle Leggi vigenti.

Il Segretario

Il Presidente